

	<p align="center"> ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET" LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904) CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786 C/C/P n° 19139997 csis05300v@pec.istruzione.it csis05300v@istruzione.it www.iisbacheletspezzano.gov.it DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA </p>	 
---	--	--

Prot. 680 A/22
del 13 febbraio 2017

Spett. Le Drita Associazione Onlus "Pierluigi Diodati"
Via F. Crispi, 10
87018 Spezzano Albanese (CS)
Albo
Amministrazione Trasparente
Atti

CIG: ZC91C0DF30

OGGETTO: Convenzione per l'affidamento dei servizi e interventi di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità a.s. 2016/2017 di cui alla l.R. Calabria 27/85.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno 2017 il giorno 13 del mese di febbraio a Spezzano Albanese (CS) presso L'Istituto I.I.S. Lc. Sc. "V. Bachelet" – IPA

Sono presenti

- Il prof. Francesco Talarico Dirigente Scolastico in qualità di rappresentante legale dell'Istituto I.I.S. Lc. Sc. "V. Bachelet" – IPA di Spezzano Albanese (CS) ;
- Il sig. Francesco Fusca in qualità di Rappresentante legale della Drita Associazione Onlus "Pierluigi Diodati" con sede in 87019 Spezzano Albanese (CS) Via F. Crispi, 10 CF 94019210783 , e numero iscrizione 15955/2010 del 05/07/2010 Albo Regionale delle Onlus prov. 13429/2009;
- La dott.ssa Maria Gimondo DSGA in qualità di Ufficiale Rogante

PREMESSO

- VISTO il decreto dirigenziale n. 4587 del 26/04/2016 con il quale la Regione Calabria con dell'Assessorato alle Politiche sociali ha assegnato, ai sensi della L.R. 27/85, per il tramite del Comune di Spezzano Albanese (CS) , un contributo finalizzato al servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità;
- VISTA la nota prot. 73 del 04/11/2016 del comune di Spezzano Albanese con la quale è stato comunicato il finanziamento della somma di € 2.540,33 quale contributo per il servizio di integrazione specialistica alunni disabili di cui alla L. reg.le 27/85 Diritto allo studio;
- VISTA la Nota Regionale prot. 138699SIAR del 29/04/2016 inviata al Comune di Spezzano Albanese (CS) riguardante la comunicazione del finanziamento un contributo finalizzato al servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità;
- VISTO L'art. 13 (comma 1 lett. A) della legge 104/92 che prevede l'organizzazione di servizi riguardanti l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità;

- VISTO l'art. 40 comma 1 della Legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento della Offerta Formativa;
- VISTO il D.P.R. 275 del 8 marzo 1999 riguardante il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, art. 21;
- VISTA la Legge n. 59 del 15 marzo 1997 riguardante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.L.gs. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.L.gvo n. 50 del 16 aprile 2016;
- VISTO il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 – Regolamento esecuzione del codice dei contratti Pubblici;
- VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO il Programma annuale E.F. 2017 approvato dal Consiglio di istituto di questa scuola;
- VISTO il Decreto di assunzione nel Programma annuale E.F. 2016 del contributo assegnato a questa istituzione scolastica;
- Visto il Programma Annuale E.F. 2017 – Progetto P 189 Servizio di assistenza specialistica alunni disabili;
- CONSIDERATO che il contributo è destinato alla realizzazione di progetti di integrazione scolastica attraverso interventi di assistenza specialistica di personale esterno munito di titoli specialistici;
- RILEVATO che nel corrente anno scolastico frequentano questo Istituto alunni con disabilità con esigenza di assistenza specialistica;
- CONSIDERATO che l'IIS Bachelet-IPA di Spezzano Albanese (CS) intende erogare servizi specialistico/educativi con assistenza alla persona attraverso servizi ed interventi di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità ed alunni in difficoltà e disagio in ambito scolastico;
- SENTITO il gruppo GIO della istituzione scolastica;
- VISTA la Determina a contrarre prot. 5042 A/22 del 16/11/2016;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. 6043 A/22 del 16/11/2016;
- Vista l'Aggiudicazione prot. 6245 A/22 del 30/11/2016 alla Drita Associazione Onlus "Pierluigi Diodati" Via F. Crispi, 10 87019 Spezzano Albanese (CS);

Si Conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1- Premesse

Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.

Art. 2 - Oggetto

Oggetto della presente convenzione è l'affidamento della gestione del servizio assistenza specialistica agli alunni diversamente abili presenti nella scuola – n. 5 - finalizzata alla integrazione scolastica degli stessi alunni per l'a.s. 2016/2017 ai sensi della L. Regionale 27/85 diritto allo studio.

Art. 3 – Durata

La durata della presente convenzione è pari alla durata del servizio specialistico e precisamente decorre dalla sottoscrizione e presumibilmente fino al 31 maggio 2017. L'operatore specializzato dovrà espletare il servizio richiesto per circa n. 140 ore totali di attività suddivise in n. 2 ore giornaliere per n. 5 giorni a settimana, da concordare con gli insegnanti di sostegno, il responsabile del progetto ed il gruppo GLI in conformità alle esigenze didattiche ed organizzative della scuola.

Qualsiasi decisione circa il prolungamento della presente convenzione dovrà essere formalizzato con nuovo accordo contrattuale;

l'apposizione del termine di esecuzione della prestazione non costituisce deroga espressa o rinuncia alla facoltà di recidere unilateralmente dal contratto da parte del committente ai sensi dell'art. 2222 c.c.

Art. 4- Modalità di espletamento del servizio/obblighi dell'associazione e dell'operatore

L'Associazione garantisce il servizio di assistenza specialistica agli alunni disabili attraverso i propri operatori qualificati che, nel caso specifico, sono stati individuati nella persona della dott.ssa Serafina Braile in possesso di laurea in Scienze dell'Educazione e di esperienza lavorativa richiesta come da CV presentato.

L'associazione dovrà:

- garantire l'immediata sostituzione dei propri operatori assenti per qualsiasi motivo, con altri operatori in possesso degli stessi requisiti tecnici e di professionalità.
- Dare tempestiva informazione della sostituzione, della sua presumibile durata, del nome dell'operatore supplente, gli Uffici Amministrativi della scuola
- dovrà essere rispettare il CCNL di categoria, applicare i trattamenti normativi, previdenziali ed assicurativi del settore e degli eventuali contratti integrativi
- garantire l'erogazione del servizio di assistenza specialistico/educativa con assistenza alla persona attraverso servizi ed interventi di supporto all'istruzione degli alunni con disabilità ed alunni in difficoltà e disagio in ambito scolastico;
- ad assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o danni arrecati eventualmente a persone o cose tanto all'amministrazione che di terzi, a causa di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente convenzione;
- ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i dipendenti in conformità a quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi

L'affidatario è responsabile del buon andamento del servizio e dei buoni rapporti con l'utenza ed è tenuto a sostituire eventualmente gli operatori che si rendessero colpevoli di atti e comportamenti che comprometterebbero il buon andamento del servizio.

Il personale impegnato deve essere prontamente sostituito in caso di ferie, malattie permesso o altro con altro personale munito di titoli almeno pari a quelli del personale da sostituire.

L'amministrazione ha facoltà di richiedere per motivi di comprovata gravità da comunicarsi in via riservata al legale rappresentante della associazione affidataria la sostituzione degli operatori che ritenesse non idonei allo svolgimento delle relative mansioni.

L'operatore è tenuto :

- Ad accordarsi con la presidenza, le famiglie interessate, il gruppo GLI e gli insegnanti di sostegno per rendere il proprio servizio più rispondente alle esigenze didattiche e di vita dell'alunno;
- al rispetto del segreto professionale nell'ambito dell'attività didattica.
- Collaborare ,nei limiti delle proprie competenze e sotto la responsabilità didattica dei docenti, con gli insegnanti ed il personale della scuola per la partecipazione attiva dell'alunno disabile a tutte le attività scolastiche ed extrascolastiche previste nel PTOF;

- sostegno alla autonomia dell'alunno disabile attraverso l'utilizzo di mezzi di comunicazione atti a favorire il dialogo tra l'alunno e le persone dell'ambiente circostante;
- sostegno e sviluppo delle potenzialità relazionali e sociali dell'alunno;
- collaborazione, in aula e nei laboratori, con l'insegnante nelle attività didattiche e relazionali;
- Collaborazione con gli OO.CC. della scuola, il Gruppo GLI per l'individuazione del materiale didattico utile per migliorare l'accoglienza e l'integrazione degli alunni disabili;
- Partecipazione alla definizione del PEI secondo le proprie competenze per individuare gli obiettivi, le strategie e le metodologie utili ai momenti di verifica;
- Report finale delle proprie attività

L'operatore agirà in piena autonomia senza alcun vincolo di subordinazione ed inserimento stabile nell'organizzazione dell'istituto e quindi sceglierà le modalità tecniche-operative per adempiere la prestazione, osserverà l'orario di lavoro concordato secondo calendario e dovrà collaborare con il responsabile del progetto, con il gruppo GLI, con il Dirigente Scolastico, le famiglie, gli insegnanti di sostegno per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto.

L'operatore, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al responsabile i programmi didattici, e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati.

L'operatore è tenuto a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico e delle presenze nelle parti di sua competenza, relative all'orario di inizio e di fine della prestazione e all'attività svolta. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dall'esperto senza potersi valere di sostituti.

Tenuto conto la natura particolare dei compiti affidati l'esperto avrà accesso alle strutture dell'istituto e/o potrà utilizzare strumenti di proprietà dell'istituto stesso necessari allo svolgimento dei compiti assegnati.

In applicazione delle leggi e dei regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, il responsabile della sicurezza dell'istituto prof. Leonardo Polino, informerà l'esperto sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi.

Art. 5 - Obblighi derivanti dai rapporti di lavoro e sicurezza sul luogo di lavoro

L'affidatario si impegna, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, ad ottemperare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del presente contratto, a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica comprese quelle in tema di igiene e sicurezza. L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei servizi oggetto del presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza delle attività espletate in relazione al presente contratto.

Art. 6 - Rappresentante dell'affidatario e rappresentante dell'Istituto

L'Istituto nomina un proprio rappresentante nei rapporti con l'affidatario al quale sarà demandato il compito di effettuare verifiche e controlli sulla corretta e puntuale esecuzione del servizio da parte del Contraente.

Il rappresentante dell'Istituto è il responsabile del progetto prof.ssa Vattimo Dorina.

L'affidatario indica il nominativo della persona incaricata di rappresentare l'affidatario stesso nei confronti dell'Istituto nella persona del legale rappresentante sig. Francesco Fusca.

Art. 7 - Compensi

L'Istituto corrisponderà alla Associazione il compenso lordo di € 2.540,33 (duemilacinquecentoquaranta/33) comprensiva di IVA se dovuta e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali ed IRAP a carico dello Stato e della Associazione e di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

L'Associazione sarà personalmente responsabile di ogni imposta dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente in relazione al compenso corrisposto.

L'Istituto procederà al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione (per es. assenza continuativa degli alunni disabili).

Il corrispettivo di cui al presente articolo si riferisce all'esecuzione dei servizi in perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

Il corrispettivo di cui al presente articolo è fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Art. 8- Fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo indicato nel precedente articolo sarà liquidato dall'Istituto previa presentazione di apposita fattura intestata a: ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L. SC. "V. BACHELET" – IPA VIA NAZIONALE 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS) CF 88001870786.

Le fatture, riferite ad ogni singola visita guidata/uscita didattica, devono essere presentate a lavoro eseguito corredate da apposita documentazione attestante la regolare esecuzione del servizio prestato.

L'affidatario si impegna a comunicare tempestivamente all'Istituto – mediante lettera raccomandata – eventuali variazioni circa le modalità di pagamento da eseguire.

Alla presentazione della prima anticipazione da presentarsi entro il 15/04/2017 verrà corrisposta una prima anticipazione di € 1.270,16 (milleduecentosettanta/16).

Entro giugno 2017 sarà corrisposto il saldo.

Le anticipazioni saranno corrisposte a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica analitica.

Il pagamento del saldo sarà subordinato alla presentazione di regolare fattura elettronica analitica e di una relazione a cura dell'educatore professionale sull'attività svolta vista dal dirigente scolastico.

Art. 9 – Copertura assicurativa

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni la Associazione garantisce, limitatamente al periodo di durata del presente contratto, la copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile dei propri dipendenti con polizza assicurativa n. 360963949 della Generali Assicurazione Ag. Di Castrovillari (CS)

Art. 10 - Verifiche e controlli

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, e anche senza preavviso, a verifiche e controlli sull'esatto adempimento da parte dell'affidatario degli obblighi contrattuali.

Per questo motivo l'Istituto potrà chiedere all'affidatario qualsiasi documentazione ritenuta necessaria e l'affidatario stesso si impegna a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto

fisserà ai sensi ed effetti dell'art. 1454 c.c. comma 2 il termine di 15 giorni entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta ed integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto avrà facoltà di risolvere il contratto per inadempimento ovvero, in alternativa, richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Art. 11 - Divieto di cessione del contratto

E' fatto divieto all'affidatario di cedere il presente contratto ed i crediti derivanti dalla sua esecuzione a pena nullità della cessione stessa, salvo quanto previsto dall'art. 217 del D. Lgs. n. 50/2016 .

In caso di mancata ottemperanza da parte dell'affidatario al divieto di cui al punto precedente, l'Istituto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto il presente contratto.

Art. 12 - Obbligo di riservatezza

L'istituto fa presente ai sensi e per effetto della legge 675/96 e del D. Lgs. 196/2003, che i dati forniti dall'affidatario saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni e i documenti di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'affidatario si impegna, altresì, a far osservare ai propri dipendenti incaricati e collaboratori la massima riservatezza su fatti e circostanze di cui gli stessi vengano a conoscenza nell'espletamento del servizio.

In caso di inosservanza dei suddetti obblighi l'Istituto ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto fermo restando il diritto dell'affidatario al risarcimento di tutti gli eventuali danni. Il responsabile del trattamento dei dati per l'Istituto è il Dirigente Scolastico prof. Francesco Talarico.

Art. 13 – Disciplina contrattuale

In caso di inadempimento, pur se dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia secondo le norme del c.c.. Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c. , che per motivazioni diverse, compresa una eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio della esecuzione dei servizi, l'istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine e comunque entro i limiti stabiliti dalla legge e dall'art. 5 del presente contratto . L'istituto dovrà comunicare all'affidatario, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsiasi effetto tra le parti. In caso di recesso anticipato l'istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per la prestazione svolta sino al momento del recesso. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto, il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 1321 e seguenti del C. C. .

Art. 14 – Disposizioni antimafia

L'affidatario prende atto che l'affidamento del servizio è subordinato all'integrale ed assoluto rispetto della normativa antimafia vigente. L'affidatario si impegna a presentare a richiesta dell'Istituto tutti i documenti necessari ad ottenere le informazioni prefettizie in ordine al rispetto della normativa antimafia vigente e a comunicare immediatamente all'Istituto stesso le seguenti disposizioni in materia:

- eventuale istruzione di procedimenti o l'eventuale emanazione di provvedimenti provvisori o definitivi nei riguardi del conduttore stesso, o del/dei suo/suoi legale rappresentante nonché degli eventuali altri componenti il proprio organo di amministrazione;
- ogni modifica intervenuta nella rappresentanza legale e negli organi di amministrazione;
- ogni variazione della propria composizione societaria rispetto a quella comunicata prima della stipula del contratto.

Qualora il Contraente non ottemperi agli obblighi di cui al presente punto l'Istituto, fermo restando il risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 15 - Tracciabilità dei flussi finanziari- Obblighi dell'affidatario

Il presente contratto per sua natura è assoggettato alla disciplina della legge n. 136/2010 e ss. mm. ii. inerente alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidatario in proposito dichiara:

- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del governo della provincia di Cosenza di eventuali inadempimenti della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- di impegnarsi a comunicare entro e non oltre dieci giorni dalla ricezione della presente il conto corrente bancario o postale, dedicato entro sette giorni dalla sua accezione, o in caso di conti già in essere, dalla loro prima operazione utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una fornitura ad una Pubblica Amministrazione secondo il modello allegato alla presente con l'esplicitazione che il conto stesso rimarrà unico per tutta la fornitura che sarà espletata;
- di essere a conoscenza di quanto previsto dal comma 1, dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, che il conto corrente bancario/postale di cui al punto precedente potrà essere anche in via " non esclusiva " e quindi promiscuamente anche per più forniture, e pertanto dichiara, come d'altronde previsto anche dalla determinazione 10/2010 dell'AVCP che, ai sensi del comma 7 del già richiamato art. 3, il conto stesso sarà sempre lo stesso per tutti i rapporti giuridici che si sono istaurati e che si verranno ad istaurare con la stazione appaltante (presenti e futuri) e, fatte salve eventuali rettifiche o modifiche successive, indicherà puntualmente gli estremi identificativi, senza più la necessità di indicare alcuna comunicazione per ciascuna commessa;
- di essere a conoscenza di dover dichiarare, se sul medesimo conto possono essere effettuati movimenti finanziari anche estranei alle forniture pubbliche. Pertanto la comunicazione del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010 deve essere effettuata per ciascuna fornitura;
- di volersi avvalere per la riscossione di quanto dovutogli del bonifico bancario o postale o altri strumenti che consentono la tracciabilità delle operazioni;

In caso di persone giuridiche la comunicazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di apposita procura.

- di prendere atto che in caso di affidamento il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari , oltre alle sezioni specificate comporta la nullità del contratto nonché l'esercizio da parte della Stazione appaltante- soggetto promotore- della facoltà risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SPA.

- Che in caso di affidamento da parte dell'Istituto , relativo ai lavori, servizi e forniture di cui al comma 1 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni, si provvederà ad assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prescritti verificando che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate i lavori i servizi e forniture sia inserita, pena la nullità un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.
- Che provvederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modificazioni. Che qualora nel prosieguo del rapporto contrattuale si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra il soggetto ospitante si impegna a darne comunicazione al soggetto promotore- stazione appaltante- entro 7 giorni.

Art. 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari- Obblighi dell'Istituto

L'Istituto comunica che per il presente contratto è stato regolarmente richiesto all'ANAC (Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici) il Codice CIG corrispondente al n. **ZC91C0DF30** codice che sarà riportato per tutti gli atti contabili inerenti il presente contratto.

Art. 17 – Registrazione

Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura della parte che ne abbia interesse.

Art. 18 – Arbitrato

Per eventuali controversie si farà ricorso al giudice ordinario del Foro competente di Castrovillari (CS).

Art. 19 – Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, le parti fanno rinvio all'art. 1321 e seguenti del c.c. e alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia.

Art. 20 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Francesco Talarico.

Art. 21 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi dell'art. 1456 del c.c. in caso di gravi e/o ripetuti inadempimenti dell'affidatario alle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del presente contratto l'Istituto si riserva la possibilità di recesso dal presente contratto dandone comunicazione scritta all'affidatario stesso che entro 15 giorni dalla contestazione dovrà comunicare in forma scritta all'Istituto le proprie deduzioni. Qualora le deduzioni presentate non siano ritenute accettabili, a suo insindacabile giudizio, l'Istituto si riserva la possibilità di recesso dal presente contratto.

L'Istituto ha facoltà di recedere anticipatamente dal presente contratto, in tutto o in parte, al verificarsi di una delle seguenti circostanze e senza pagamenti di penali:

- insorgere delle circostanze di cui alle disposizioni antimafia vigenti in materia;
- insorgenza, a capo dell'affidatario , in qualsiasi momento, di una delle situazioni di esclusione di cui all'art. del D.L.gs. 50/2016;
- qualora l'affidatario non dovesse avvalersi, per gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di banche o della Società poste Italiane Spa per l'esecuzione delle transazioni;
- qualora l'affidatario aumenti il prezzo del pacchetto indicato nella offerta presentata ;
- qualora modifiche essenziali del contratto richieste dopo la conclusione dello stesso dall'affidatario e non accettate dall'Istituto;

In ogni caso l'Istituto dovrà comunicare il proprio recesso con preavviso di almeno trenta giorni per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, e, alla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsiasi voglia effetto tra le parti. In caso di recesso anticipato l'istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del corrispettivo per il servizio svolto sino al momento del recesso.

Art. 22 - Modalità di impugnativa

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'istituto in data odierna. Ai sensi e per gli effetti del d.L.gs. 50/2016, avverso lo stesso è ammesso reclamo entro 30 giorni dalla sua pubblicazione e dalla ricezione della relativa comunicazione di stipula da parte degli interessati. Trascorso tale termine è possibile trattandosi di materia di lavoro, inoltrare ricorso al giudice unico nei tempi previsti dalla normativa vigente.

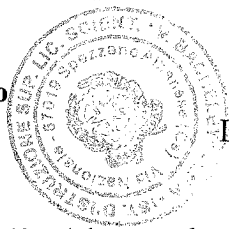
Il presente contratto scritto, letto è stato sottoscritto liberamente dalle due parti costitutesi in data 13 febbraio 2017 alle ore 13,00 presso l'ufficio dell'Istituto.

Per presa visione ed accettazione

Il rappresentante legale dell' istituto

Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Talarico



L'Affidatario

Drita Associazione Onlus "Pierluigi Diodati"

Sig. Francesco Fusca

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del c.c. le clausole di cui agli artt. 3,4,5,6,7,8,9,10,11, 12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22 si intendono specificatamente approvate.

Inoltre il Contraente dichiara di essere a conoscenza dell'art. 1322 del c.c. che contempla, in materia contrattuale, un principio di autonomia negoziale tale da consentire alle parti contraenti di determinare il contenuto del contratto anche in deroga alla disciplina del contratto nella forma tipizzata e pertanto ne accetta tutte le condizioni in esso previste.

SPEZZANO ALBANESE, lì 13 febbraio 2017



L'Affidatario

Drita Associazione Onlus "Pierluigi Diodati"

Sig. Francesco Fusca

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO

prof. Francesco Talarico

L'Affidatario

Drita Associazione Onlus "Pierluigi Diodati"

Sig. Francesco Fusca